



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

Prot. n. 9895/P8

Teramo, 26 Luglio 2021

Bando di gara per l'affidamento del servizio di pre, post e dopo scuola - Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° gr. Triennio A.A.S.S. 2021/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs 50/2016,

VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare per il suddetto servizio, personale interno alla scuola con specifiche competenze e preparazione professionale;

CONSIDERATI i principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, per i quali si è stabilito di espletare una gara per l'affidamento della gestione;

RILEVATA la necessità di affidare di il servizio di pre, post e doposcuola ed attività di potenziamento del sabato mattina per la Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° gr. dell'I.C. " Zippilli-Noè Lucidi" - Triennio A.S. 2021/2024 a soggetti giuridici quali cooperative di educatori ed imprese sociali;

VISTO quanto stabilito dalla norma, in primis dalla legge 104/92 in materia di integrazione dell'alunno disabile nel contesto classe e nella comunità scolastica tutta;

CONSIDERATO che il servizio è finanziato con il contributo a carico dei genitori degli alunni che si avvarranno dei servizi attivati;

INDICE

Il presente bando di gara per l'affidamento del servizio di pre, post e dopo scuola per la Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° gr. dell'I.C. " Zippilli-Noè Lucidi" - Triennio A.A.S.S. 2021/2024, da effettuare con l'utilizzo dei locali dello scrivente istituto

Art.1 – Periodo di Svolgimento- Durata dell'Appalto

Dall'inizio delle attività fino al termine delle lezioni previste per Triennio A.A.S.S. 2021/2024, nonchè nei periodi di sospensione delle attività didattiche se richiesto dalle famiglie, prorogabile;

Art. 2 – ATTIVITA

Attività di ' vigilanza degli alunni, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico-ricreative, di animazione e potenziamento.



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir. Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:

www.zippillinoelucidi.edu.it

Art. 3 – DESTINATARI

I destinatari dei servizi saranno unicamente gli alunni della Scuola dell'Infanzia , Primaria e Secondaria i cui genitori ne facciano richiesta.

Art. 4 - PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda soggetti giuridici quali Cooperative sociali, Consorzi di cooperative, Imprese Sociali operanti nel settore dei servizi alla persona e con precedenti esperienze nel campo da almeno 3 anni.

Art. 5 - USO DEI LOCALI/RAPPORTO ECONOMICO/ASSICURAZIONE ALUNNI

L'Istituto Comprensivo " Zippilli - Noè Lucidi" mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di pre e post scuola e dopo-scuola per la pubblicizzazione dell'attività tra tutti gli alunni iscritti alla Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto giuridico che si aggiudicherà il servizio. Le pulizie e la vigilanza degli ambienti utilizzati saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio; Il soggetto che si aggiudicherà il servizio utilizzerà materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie.

Il soggetto che si aggiudicherà il servizio dovrà stipulare una specifica polizza assicurativa per le attività oggetto del presente bando mallevando l'istituzione da qualsiasi responsabilità inerente la gestione dei servizi a carico del soggetto aggiudicatario.

L'eventuale erogazione del pasto impone, a carico del soggetto giuridico che si aggiudicherà il servizio, il rispetto del Regolamento CE 852/2004 e del DLGS 196/2007 per ciò che attiene gli obblighi del datore di lavoro dell'azienda che manipola sostanze alimentari, nonché le risorse economiche e strumentali necessari ad adempiere a tali obblighi.

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di fornitura.

Art. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali per le attività di cui all'oggetto, mediante valutazione comparativa, assegnando i punteggi come sotto specificato:

- Titolo e curriculum: fino a punti 20;
- Territorialità fino a 10 punti;
- Tipologia attività educative/formative proposte e qualità della proposta progettuale: fino a punti 20;
- Minor costo orario: fino a punti 5;
- Agevolazioni economiche per famiglie con più di un figlio che usufruisca del servizio: fino a punti 5;
- Esperienze pregresse realizzate presso istituzioni scolastiche: 1 punti/anno fino a punti 8;
- Contributo alla scuola su avanzo di bilancio consuntivo fino a 20 punti;
- Contributo umano e/o finanziario per attività di counseling a favore delle famiglie 10 punti;



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

- Disponibilità ad organizzare eventi extra scolastici gratuiti fino a 10 punti;
- Eventuale organizzazione centro estivo con agevolazione per famiglie disagiate e alunni disabili 5 punti;

Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute.

Art. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è così composta:

1. Dal Dirigente Scolastico;
2. n. 1 Collaboratore del Dirigente Scolastico;
3. n. 1 Personale Amministrativo;

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione. La commissione si riunirà il giorno 23/08/2021 alle ore 09:00 presso l'Istituto Comprensivo " Zippilli-Noè Lucidi", Teramo.

MODALITA' DI CONSEGNA DELL'OFFERTA

Le cooperative o consorzi di cooperative o le imprese sociali che abbiano interesse a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta , in un plico chiuso recante l'intestazione del proponente al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ZIPPILLI – NOE' LUCIDI – VIA DE VINCENTIIS, 2 - 64110 TERAMO

L'offerta dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata controfirmata sui lembi di chiusura, indicante, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, l'indicazione "Offerta attività parascolastiche. servizio di pre, post e doposcuola ed attività di potenziamento- Triennio A.A.S.S. 2021/2024

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 Agosto 2021.

Non verranno presi in considerazione i plichi pervenuti dopo la suddetta data. A tal fine farà fede il timbro del protocollo della scuola.

Gli Uffici della scuola resteranno aperti al pubblico dalle ore 8.00 alle ore 14.00 dal lunedì al venerdì.

Il plico dovrà contenere:

- una busta chiusa denominata "BUSTA 1" recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- una busta chiusa denominata "BUSTA 2" recante la dicitura "OFFERTA TECNICA"

Si aprirà per prima la BUSTA 1 e, se essa contiene quanto richiesto, si procederà all'apertura della

BUSTA 2.

La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante, (Allegato B) in cui:

- si evincano chiaramente i dati identificativi del proponente rappresentante legale di cooperative sociali, Consorzi di cooperative, operanti nel settore dei servizi alla persona con allegato copia dell'atto costitutivo e/o Statuto della Cooperativa sociale/ Consorzio di cooperative;
- si dichiara di essere nelle condizioni di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente;
- che ai sensi della legge n. 55/90 e successive modifiche ed integrazioni, non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi all'assunzione di pubblici contratti;
- di avere tra i propri fini istituzionali quello di operare nel settore di intervento oggetto del presente avviso e di avere precedenti esperienze nel campo da almeno 3 anni;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello stato in cui è stabilita e che non è in corso alcuna delle predette procedure e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscrittore, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- si dichiara di essere in regola con la certificazione di regolarità contributiva; si dichiara il conto dedicato, ai sensi della legge n. 136 art. 3 del 13/8/2010 e succ. mod. e int. – Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- si dichiara l'impegno a mantenere il costo mensile inalterato per l'intero anno scolastico;
- si dichiara che il costo per il servizio è onnicomprensivo e non darà luogo a ulteriori spese a qualsiasi titolo;
- si dichiara l'organico degli operatori che si intendono impiegare con l'indicazione dei titoli specifici e delle loro pregresse esperienze riferite all'attività che si intende svolgere, corredato da autocertificazione di ciascun educatore di non essere destinatario di condanne penali per reati connessi alla pedofilia.

2) OFFERTA TECNICA:

- **RELAZIONE nella quale vengono indicate:**
 - Curriculum del soggetto giuridico dal quale si evinca l'esperienza maturata nel settore dell'assistenza scolastica anche specialistica a favore di alunni diversamente abili;
 - Elementi inerenti l'organizzazione del servizio: formazione, aggiornamento e supervisione degli operatori;
- **DICHIARAZIONE** resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in carta semplice, relativa agli elementi valutabili, compresi nel capitolato d'oneri art.7, **corredata, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del/dei sottoscrittore/i;**
- **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** per ciascuno dei Progetti aggiuntivi e migliorativi del servizio che si intendono attuare nel corso della durata dell'incarico, esclusivamente a carico della cooperativa aggiudicataria;
- **CURRICULUM** degli operatori che saranno effettivamente impiegati nel servizio nell'IC "Zippilli-Noè Lucidi"



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376
Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:
www.zippillinoelucidi.edu.it

- **Copia del CAPITOLATO D'ONERI (Allegato A) sottoscritta e timbrata in ogni pagina dal legale rappresentante della cooperativa in segno di accettazione di tutte le clausole in esso contenute.**

Successivamente la Commissione provvederà alla valutazione delle offerte.

La decorrenza iniziale del contratto è fissata a partire dall'aggiudicazione definitiva.

L'eventuale inizio posticipato del contratto non modificherà la scadenza fissata comunque al 31/08/2024;

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea e conveniente per l'istituto.

Si fa presente che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Lia Valeri



Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

(Allegato A – capitolato d'oneri)

CAPITOLATO D'ONERI

Per l'affidamento del servizio di pre, post e dopo scuola - Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado - Triennio A.A.S.S. 2021/2024

a) Ente appaltante IC "Zippilli Noè Lucidi" via De Vincentiis n. 2 – 64100 Teramo (TE) tel tel. / fax 0861 248852 e-mail teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it

Art. 1 - Oggetto del contratto

L'oggetto del contratto è il servizio di pre, post e doposcuola ed attività di potenziamento per i plessi di Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado **Triennio A.A.S.S. 2021/2024**, rivolto agli alunni frequentanti l'Istituto appaltante. Il servizio servizio di pre, post e doposcuola ed attività di potenziamento Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° gr. , da ora definito genericamente "servizio", che si intende affidare ad un soggetto, di seguito denominato anche "appaltatore", prevede lo svolgimento di compiti e funzioni vigilanza degli alunni, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico-ricreative da svolgersi per lo più all'interno della scuola.

Gli standard gestionali e strutturali cui deve conformarsi il servizio sono indicati nella legislazione statale e regionale (in particolare L.104/92).

Il servizio comprende attività funzionali all'acquisizione e/o potenziamento delle abilità e delle autonomie, anche degli alunni diversamente abili, che saranno svolte in sinergia con gli insegnanti curriculari e con quelli di sostegno, anche per meglio realizzare i programmi e le attività di lavoro predisposte nel POF/PTOF elaborato dalla scuola.

Il servizio deve:

- Sostenere gli alunni nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione e/o potenziamento di capacità comunicative;
- Facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva degli alunni iscritti, in tutte le attività progettuali previste per il gruppo classe, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione e autonomia personale e sociale;
- Promuovere e agevolare interventi coordinati tra scuola, famiglia, enti territoriali;
- Facilitare il raggiungimento degli obiettivi degli alunni attraverso la concertazione delle attività con gli insegnanti curriculari;

Per la gestione del servizio si richiede all'Ente appaltatore:

- per ogni alunno una pianificazione personalizzata delle attività;
- la continuità dell'intervento, per garantire la continuità del rapporto;
- la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore, la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità;
- la sostituzione del personale ritenuto non idoneo per comprovati motivi, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente appaltante.

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:

www.zippillinoelucidi.edu.it

Art. 2-Durata del servizio/del contratto

Il servizio è da realizzare nel **Triennio A.A.S.S. 2021/2024** a decorrere dalla data di affidamento del servizio, teoricamente ipotizzata al 01/09/2021 e fino al 31/08/2024.

Art. 3 -Ammontare del corrispettivo e modalità di pagamento

1. Per l'espletamento del servizio il compenso sarà corrisposto direttamente dalle famiglie degli alunni iscritti.
2. l'importo di cui sopra è comprensivo di ogni altro onere derivante dal contratto.
3. l'Affidatario emetterà regolare ricevuta delle attività effettivamente svolte.

Non si intendono rimborsabili le spese diverse da quelle indicate al punto 1 ad esempio riferite ad ore di organizzazione, di coordinamento, di gestione amministrativa del progetto e ad eventuali costi di supervisione, ecc.

Art. 4- Funzioni delle parti

a. Funzioni in capo all'istituzione scolastica

- L'istituto mantiene le proprie funzioni di indirizzo e coordinamento sull'esecuzione del servizio, con ampia facoltà di controllo.
- L'istituto svolgerà, inoltre, le seguenti funzioni:
 - Supervisione e monitoraggio dell'attività del contraente;
 - Verifica e valutazione del servizio.

b. funzioni in capo all'aggiudicatario

- L'affidatario è tenuto a garantire il servizio di cui all'art.1 da svolgere con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni stabilite nel presente Capitolato ed in linea con il POF/ PTOF dell'Istituzione Scolastica. In particolare l'affidatario dovrà:
 - Garantire l'attuazione del Progetto che sarà consegnato all'atto dell'aggiudicazione della gara;
 - Seguire gli utenti affidati, secondo il progetto predisposto dall'Istituto ed in condivisione con il team/ consiglio di classe;
 - Programmare e verificare gli interventi coordinandosi con i docenti;

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:

www.zippillinoelucidi.edu.it

- prevedere, per eventuali sostituzioni, la disponibilità degli operatori, con qualifica pari o superiore a quella del personale impiegato (la sostituzione deve essere comunque garantita a partire dal primo giorno di assenza dell'operatore incaricato);
- controllare l'attività del personale impiegato (orari, assenze, consegna documentazione);
- consegnare all'istituto una relazione periodica sullo svolgimento del servizio che contenga l'indicazione degli interventi effettuati e degli obiettivi raggiunti nel rispetto di ciò che stabilisce il progetto iniziale e il presente capitolato;
- predisporre una relazione finale riepilogativa sulla realizzazione del progetto;

2. La distribuzione settimanale delle ore sarà concordata con la Dirigenza dell'Istituto secondo le effettive necessità degli alunni;

Art. 5-Requisiti del personale impiegato e obblighi dell'affidatario

1. L'Affidatario dovrà espletare il servizio avvalendosi di proprio personale, **in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:**

-Laurea in Scienze dell'educazione, Psicologia, Scienze del servizio Sociale, Scienze Motorie o lauree equipollenti ed almeno un anno di esperienza documentata nei servizi di assistenza specialistica.

-Diploma di scuola secondaria di 2^a grado in discipline afferenti l'area educativa anche integrato da attestato di frequenza di corsi post-diploma di durata almeno annuale presso Enti o presso istituzioni accreditate nel campo educativo-assistenziale su tematiche connesse all'assistenza ad utenti in situazione di disabilità, ed almeno due anni di esperienza riconosciuta e documentata nell'attività di assistenza specialistica.

- Abilitazione all'insegnamento e/o iscrizione graduatorie di istituto

Per la valutazione della professionalità del personale e quindi per l'attribuzione del punteggio è necessario che vengano allegati al progetto di intervento, i C.V. degli operatori che saranno effettivamente impiegati nel servizio di assistenza specialistica.

2. L'Affidatario dovrà assicurare l'aggiornamento professionale del proprio personale mediante periodiche occasioni di aggiornamento e formazione;
3. L'Affidatario dovrà garantire, mediante l'idonea figura di coordinatore operativo, il coordinamento delle attività e la collaborazione con gli uffici di segreteria, di dirigenza e con il team del progetto dell'Istituto appaltante. Tale figura sarà riferimento unico per ogni problema organizzativo relativo al servizio e raccordo con gli operatori impiegati. Prima dell'inizio del servizio dovrà essere comunicato all'Istituto il nominativo del coordinatore operativo a cui fare riferimento durante l'anno.
4. L'Affidatario dovrà attenersi alle richieste dell'Istituto nel rispetto del calendario scolastico regionale e di quello dell'Istituto che potrà, in corso d'opera, essere suscettibile di adeguamenti per mutate esigenze degli allievi.
5. L'Affidatario dovrà assicurare tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale da esso dipendente, compresi gli eventuali mezzi protettivi (camici, guanti, ...) e il cartellino di riconoscimento.
6. L'Affidatario dovrà garantire il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali per le diverse tipologie di rapporti lavorativi instaurati con il personale utilizzato (lavoro dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, lavoro volontario, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi).

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

7. L'Affidatario dovrà tempestivamente fornire un dettagliato elenco nominativo degli operatori impiegati nel servizio da utilizzare per eventuali sostituzioni, allegando relativi curriculum. L'elenco di tale personale dovrà essere tempestivamente aggiornato e comunicato ad ogni variazione.
8. L'Affidatario è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli alunni, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio lavoro.
9. E' fatto divieto al coordinatore e agli operatori di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con i beneficiari del servizio.
10. L'affidatario è responsabile della verifica dei requisiti di moralità e delle qualità personali del personale impiegato. L'idoneità fisica alle mansioni viene accertata mediante gli accertamenti sanitari previsti dalla legge da parte dell'Affidatario. L'eventuale inadeguatezza, costituita da carenze nella capacità relazionale, da mancanza di onestà e moralità, viene accertata sulla base di riscontri oggettivi dalla Dirigenza dell'Istituto, che ne farà a sua volta formale segnalazione all'Affidatario, al fine dell'eventuale applicazione del vigente CCNL relativamente alle norme disciplinari, non esclusa la sostituzione del personale stesso.
11. L'Affidatario è tenuto a fornire la massima collaborazione ad ogni soggetto incaricato dall'Istituto e a svolgere attività di monitoraggio e valutazione (sia in itinere che finale) in merito allo svolgimento del progetto educativo e degli obiettivi raggiunti nel rispetto di ciò che stabiliscono il Progetto iniziale e il presente Capitolato.
12. L'Affidatario, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), è tenuto a comunicare i dati di iscrizione ai vari Enti previdenziali e a presentare una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n°445, da cui risulti che:
 - esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi al versamento dei contributi previdenziali dovuti;
 - non sono in corso controversie amministrative/giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi;
 - l'esistenza o meno di inadempienze e rettifiche notificate non contestate e non pagate e se è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto adottato da parte dell'Ente interessato.

Art. 6 - Requisiti di ammissione

I soggetti partecipanti alla gara devono, pena l'esclusione, essere in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività relativa al servizio oggetto d'appalto
- Avere comprovata e documentata esperienza di gestione per un periodo di almeno 3 anni nel settore di riferimento e/o in settori affini;
- Presentare estremi dell'atto costitutivo; dello statuto, dell'iscrizione ai registri prefettizi ex art. 13 DLCP n. 1577/1947e, nel caso di cooperativa sociale, dell'iscrizione all'Albo Regionale del territorio di competenza;
- Per i consorzi di cooperative: oltre a quanto sopra indicato per ciascuno dei partecipanti, estremi dell'atto costitutivo del consorzio e di ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi;
- Di avere una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio provinciale con responsabili in loco abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dallo svolgimento del servizio o di impegnarsi a stabilirla entro 10 giorni dall'aggiudicazione;

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:

www.zippillinoelucidi.edu.it

Contributo economico alla scuola su avanzo di bilancio

Punti da 1 a 10

A parità di punteggio complessivo

- Sarà considerata preferenza prioritaria:
- **i servizi e progetti aggiuntivi gratuiti per l'offerta formativa della scuola**

Art. 8 - Danni e Rischi

1. L'AFFIDATARIO è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di sicurezza e tutela del personale a qualsiasi titolo impiegato.

2. L'AFFIDATARIO è responsabile civilmente e penalmente verso l'Istituto e i terzi, ivi compresi gli utenti dei servizi ed i prestatori di lavoro, di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa, e si obbliga a sollevare l'Istituto da qualunque pretesa, azione, domanda, molestia od altro che possa derivare direttamente od indirettamente dalla gestione del servizio in parola.

3. l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per danni infortuni ed altro che dovesse accadere al personale dipendente dell'Appaltatore durante l'esecuzione del servizio.

4. a tal fine l'AFFIDATARIO dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi.

Copia della polizza dovrà essere prodotta all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto entro il primo mese di gestione.

Art. 9 - Risoluzione del Contratto

1. l'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del servizio ai sensi dell'art. 1456 CC. In ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate causa di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio;
- cessione del contratto o subappalto delle prestazioni del servizio;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto;
- il fallimento, l'amministrazione controllata e qualsivoglia procedura prefallimentare e/o fallimentare da parte dell'aggiudicatario.

2. nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R. all'Affidatario.

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito: www.zippillinoelucidi.edu.it

3. In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti in materia di trattamento economico del personale e di corretto versamento degli oneri assicurativi e previdenziali e di comportamento gravemente lesivo dei diritti dei destinatari del servizio al rispetto della dignità personale e della riservatezza, oltre alla risoluzione del contratto, è disposta l'esclusione dell'affidatario dalle future gare indette dall'Istituto per un periodo di 5 anni.

4. la mancata attivazione o interruzione del servizio per esigenze di interesse pubblico o per cause di forza maggiore non dà diritto all'Affidatario di richiedere nessun indennizzo o risarcimento. Per causa di forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, impreveduto o imprevedibile che non possa essere evitato con l'esercizio della dovuta diligenza, previdenza e perizia dovute dal Gestore pubblico.

Art. 10 - Tracciabilità dei Flussi Finanziari

1. L'AFFIDATARIO assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Art. 11 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4, 29 e 32 del Regolamento generale sulla protezione dati GDPR UE 2016/679 ed il D.Lgs.101/2018 a modifica del D.Lgs 196/2003, che i dati personali forniti dal prestatore d'opera o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

A tal proposito il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Lia Valeri;

Art. 12- Controversie e norme di rinvio

1. Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente capitolato saranno devolute alla giurisdizione dell'Autorità giudiziaria ordinaria, escluso il ricorso Arbitrale previsto dagli artt. 806 e seguenti del C.P.C.. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Teramo.

2. Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Il presente bando è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito: www.zippillinoelucidi.gov.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lia Valeri

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:

www.zippillinoelucidi.edu.it

ALLEGATO B (dichiarazione)

Al Dirigente Scolastico

I.C. Zippilli Noè Lucidi

Via di Vincentiis, 2

TERAMO

Oggetto: dichiarazioni allegate all'offerta per l'affidamento della gestione del servizio di pre, post, dopo scuola, Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Il sottoscritto _____ nato/a

a _____ il _____ e residente _____

in Via/Piazza _____ cap _____

C.F. _____ identificato a mezzo _____

n. _____ rilasciata da _____

il _____, che si allega in copia

in qualità di _____

della cooperativa _____

con sede in _____ Via/Piazza _____



www.zippillinoelucidi.edu.it

[illegible]

Istituto Comprensivo TE 1 "Zippilli-Noè Lucidi"

SCUOLE: INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via De Vincentiis, 2 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 248852 - Dir.Scol. tel. 0861 245376

Viale Crispi, 1 – 64100 TERAMO - tel. / fax 0861 242371- tel. 0861 242493

C. M.: TEIC84500C C.F.: 92045510671 mail: teic84500c@istruzione.it – pec: teic84500c@pec.istruzione.it sito:

www.zippillinoelucidi.edu.it

9. che il sottoscritto e gli eventuali soci fondatori non hanno riportato condanne penali e pertanto nulla risulta trascritto sul casellario giudiziario degli stessi;

10. Di avere una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio provinciale con responsabili in loco abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dallo svolgimento del servizio o di impegnarsi a stabilirla entro 10 giorni dall'aggiudicazione

11. il sottoscritto dichiara altresì che la cooperativa _____
si impegna:

- a garantire agli operatori i contenuti economici-normativi della contrattazione nazionale e dei contratti integrativi vigenti con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dagli stessi, cui dovranno fare riferimento anche contratti diversi previsti per Legge;
- a sottoporsi a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il sottoscritto allega alla presente dichiarazione:

- fotocopia fronte-retro di un valido documento di riconoscimento sottoscritto.

Il Legale Rappresentante
